

様式 1

桂ヶ丘集会所 使用申込書

令和 年 月 日

桂ヶ丘自治会 総務部 御中

住所

氏名

電話

なお、使用を承認された後は下記の留意事項を遵守します。

団体名			使用目的：		
使用日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
時間	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
部屋	和室	洋室	使用人員 名		
使用料	円	内訳：部屋 円× h × 回 = 円			
		エアコン 100円× h × 回 = 円			
備考					

1. 鍵は、必ず指定の日時に受取に来ること。
2. 使用責任者は、「集会所使用上の注意事項」を全員に周知徹底させること。
3. 使用後は、「安全点検確認書」の各項目について確認をおこない、鍵を添えて返却すること。
4. 申込みの取消しは前日までとする。これを過ぎてからの使用料金の払い戻しは行わない。
5. ごみは必ず持ち帰ること。

----- キリトリ線 -----

領 収 書

様

下記の使用料金として 金 _____ 円也 を領収しました。

使用日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
時間	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
部屋	和室	洋室	使用人員 名		
備考					

1. 鍵は、必ず指定の日時に受取に来ること。
2. 使用責任者は、「集会所使用上の注意事項」を全員に周知徹底させること。
3. 使用後は、「安全点検確認書」の各項目について確認をおこない、鍵を添えて返却すること。
4. 申込みの取消しは前日までとする。これを過ぎてからの使用料金の払い戻しは行わない。
5. ごみは必ず持ち帰ること。

令和 年 月 日

桂ヶ丘自治会 総務部